

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng**  
**tại Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận Sơn Trà năm 2017**

Căn cứ Quyết định số 89/QĐ-SNV ngày 16 tháng 01 năm 2017 của Giám đốc Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp năm 2017;

Xét đề nghị tại Công văn số 33/KTQTĐT ngày 27 tháng 02 năm 2017 của Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận Sơn Trà về việc đăng ký nhu cầu hợp đồng lao động,

Ủy ban nhân dân quận Sơn Trà thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng tại Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận Sơn Trà năm 2017 như sau:

**1. Đối tượng và điều kiện đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng**

a) Điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

- Đối với những người đăng ký dự tuyển tại vị trí việc làm Quản lý trật tự xây dựng:
  - + Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc nhóm ngành: Xây dựng hoặc Luật;
  - + Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày

24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trở lên;

+ Có chứng chỉ tin học văn phòng hoặc có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Đối với những người đăng ký dự tuyển tại vị trí việc làm Quản lý trật tự đô thị:

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc nhóm ngành: Luật hoặc Hành chính;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trở lên;

+ Có chứng chỉ tin học Văn phòng hoặc có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

**2. Nhu cầu tuyển dụng: 05 người, trong đó:**

- Quản lý trật tự xây dựng: 02 người;

- Quản lý trật tự đô thị: 03 người.

(Kèm theo phụ lục vị trí việc làm cần tuyển dụng lao động).

**3. Thủ tục hồ sơ:** Hồ sơ đăng ký tuyển dụng lao động hợp đồng bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự tuyển.

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận trong thời hạn 6 tháng theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.

đ) Bản sao hộ khẩu thường trú được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng).

Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22cm x 32cm ghi rõ tên người nhận, địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

**4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ**

Thời gian nộp hồ sơ từ ngày 15 tháng 3 năm 2017 đến hết ngày 21 tháng 3 năm 2017 tại Phòng Nội vụ quận Sơn Trà.

Địa chỉ: Trung tâm hành chính quận Sơn Trà - số 02 đường Đông Giang, quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng.

Trên đây là thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng tại Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận Sơn Trà năm 2017. *h*

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ thành phố;
- Văn phòng HĐND và UBND quận;
- Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận;
- Trang thông tin điện tử quận Sơn Trà;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



**Trần Thị Thanh Tâm**

ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN SƠN TRÀ



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**Phụ lục**

(Kèm theo Thông báo số 300 /TB-UBND ngày 13 tháng 3 năm 2017 của UBND quận Sơn Trà)

STT	Đơn vị	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ chuyên môn và các kỹ thuật cần thiết của vị trí tuyển dụng; Yêu cầu về hiểu biết
1	Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận	02	Trật tự xây dựng	Ngạch Chuyên viên trình độ cao đẳng	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên nhóm ngành: Xây dựng hoặc Luật;</li><li>- Chứng chỉ Anh văn trình độ B trở lên;</li><li>- Chứng chỉ tin học văn phòng trở lên;</li><li>- Hiểu biết chế độ, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;</li><li>- Nắm vững kiến thức để thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, tham mưu xử lý trong lĩnh vực xây dựng, đất đai, môi trường và điện lực;</li><li>- Có kỹ năng làm việc nhóm, thuyết phục; xử lý vụ việc vi phạm phải cương quyết, có lý có tình; có khả năng đánh giá và dự báo quá trình diễn tiến đối với vụ việc phức tạp;</li><li>- Ưu tiên những người có kinh nghiệm công tác ở lĩnh vực đăng ký dự tuyển.</li></ul>
2	Đội Kiểm tra quy tắc đô thị quận	03	Trật tự đô thị	Ngạch Chuyên viên trình độ cao đẳng	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên nhóm ngành: Luật hoặc Hành chính;</li><li>- Chứng chỉ Anh văn trình độ B trở lên;</li><li>- Chứng chỉ tin học văn phòng trở lên;</li><li>- Hiểu biết chế độ, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;</li><li>- Nắm vững kiến thức để thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, tham mưu xử lý trật tự đô thị;</li><li>- Có kỹ năng làm việc nhóm, thuyết phục; xử lý vụ việc vi phạm phải thành thạo, phù hợp, cương quyết, có lý có tình; có khả năng đánh giá và dự báo quá trình diễn tiến đối với vụ việc phức tạp;</li><li>- Ưu tiên những người có kinh nghiệm công tác ở lĩnh vực đăng ký dự tuyển.</li></ul>